

## Algemene Voorwaarden Xeropex B.V.

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en diensten van Xeropex B.V. en maken integraal onderdeel uit van iedere overeenkomst tussen u en Xeropex B.V.

Omdat Xeropex B.V. verschillende diensten aanbiedt zijn deze algemene voorwaarden opgedeeld in secties.

### Sectie A - Algemeen

Sectie A is altijd van toepassing en bevat algemene afspraken die betrekking hebben op alle aanbiedingen en diensten van Xeropex B.V.

### Sectie B - de XeroGather Session

Bij het ontwikkelen van software is het belangrijk om uw wensen te inventariseren. Dit gebeurt bij Xeropex B.V. via een gezamenlijke XeroGather Session, een nulmeting. Specifieke voorwaarden in dit kader vindt u in sectie B. De XeroGather Session zal leiden tot een aanbeveling over de aanpak die onze softwareontwikkelaar zal volgen bij het ontwikkelen van de gewenste software.

### Sectie C - realisatie

Bij het ontwikkelen van applicaties maakt Xeropex B.V. gebruik van een agile aanpak. U kunt gedetailleerde voorwaarden met betrekking tot dit proces vinden in sectie C.

### Sectie D - services & support

Technologie is constant in ontwikkeling. Om software veilig en geschikt te houden voor gebruik, is aanvullende dienstverlening nodig in de vorm van services en support. Specifieke voorwaarden in dit kader vindt u in sectie D.

### Sectie E - het verwerken van persoonsgegevens

Indien Xeropex B.V. bijvoorbeeld een webapplicatie host of toegang heeft tot specifieke software van de Opdrachtgever waarin persoonsgegevens zijn opgeslagen, is het waarschijnlijk dat de betrokken partijen op grond van privacyregelgeving verplicht zijn om overeenkomsten te sluiten met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens. Deze afspraken zijn vastgelegd in sectie E.

### Contactgegevens

Mocht u na het lezen van deze algemene voorwaarden vragen, klachten of opmerkingen hebben, neem dan gerust contact met ons op.

Xeropex B.V.  
Stormzeil 60  
1319 EE Almere

Website: [xeropex.com](http://xeropex.com)  
E-mail: [administratie@xeropex.com](mailto:administratie@xeropex.com)  
Telefoon: 06 – 3033 7935

KvK: 92025528  
BTW: NL865855985  
IBAN: NL81INGB0106766074

Sectie A – Algemeen .....	4
Artikel A.1. Definities .....	4
Artikel A.2. Toepasselijkheid en rangorde.....	5
Artikel A.3. Offertes en totstandkoming overeenkomst.....	5
Artikel A.4. Uitvoering van de overeenkomst .....	6
Artikel A.5. Prijzen .....	6
Artikel A.6. Betaling .....	7
Artikel A.7. Intellectuele Eigendomsrechten.....	8
Artikel A.8. Aansprakelijkheid.....	10
Artikel A.9. Overmacht .....	11
Artikel A.10. Geheimhouding .....	11
Artikel A.11. Wijzigingen in de Overeenkomst .....	11
Artikel A.12. Concurrentiebeding .....	12
Artikel A.13. Duur en beëindiging.....	12
Artikel A.14. Overige bepalingen.....	14
Sectie B – XeroGather Session .....	15
Artikel B.1. De XeroGather Session.....	15
Artikel B.2. Verplichtingen van Opdrachtgever .....	15
Sectie C – Realisatie .....	17
Artikel C.1. Uren.....	17
Artikel C.2. Planning en Klantwensen .....	17
Artikel C.3. Minimum Viable Product.....	19
Artikel C.4. Testen en risico overdracht .....	19
Sectie D – Service & Support .....	21
Artikel D.1. Hosting.....	21
Artikel D.2. Gebruiksregels .....	22
Artikel D.3. Back-ups.....	23
Artikel D.4. Opslag- en datalimieten.....	23
Artikel D.5. Support .....	23
Artikel D.6. Applicatiemanagement .....	25
Artikel D.7. Domeinnamen en IP-adressen.....	26
Artikel D.8. SSL-certificaten .....	27
Artikel D.9. Duur en einde .....	27
Sectie E – Verwerking van persoonsgegevens .....	29
Artikel E.1. Definities .....	29

Artikel E.2. Doeleinden van de verwerking .....	29
Artikel E.3. Verplichtingen Xeropex.....	29
Artikel E.4. Verdeling van verantwoordelijkheid .....	30
Artikel E.5. Doorgifte van persoonsgegevens .....	30
Artikel E.6. Beveiliging .....	31
Artikel E.7. Meldplicht.....	31
Artikel E.8. Afhandeling van verzoeken van betrokkenen.....	32
Artikel E.9. Geheimhouding .....	32
Artikel E.10. Audit.....	33
Artikel E.11. Einde.....	33

# Sectie A – Algemeen

## Artikel A.1. Definities

A.1.1. De in deze algemene voorwaarden met hoofdletters geschreven termen hebben, zowel in enkelvoud als meervoud, de hiernavolgende betekenis.

- a. **Intellectuele Eigendomsrechten:** alle rechten van intellectuele eigendom en aanverwante rechten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot auteursrechten, databankrechten, domeinnamen, handelsnaamrechten, merkrechten, modelrechten, naburige rechten, octrooirechten, alsmede rechten op knowhow.
- b. **Klantwens:** een niet-technische verwoording van functionaliteit(en), welke functionaliteit(en) Opdrachtgever graag toegevoegd wil hebben aan de te ontwikkelen applicatie, geschreven vanuit de toekomstige eindgebruiker.
- c. **Opdrachtgever:** de natuurlijke persoon of rechtspersoon, al dan niet handelend in uitoefening van beroep of bedrijf, met wie Xeropex een Overeenkomst heeft gesloten.
- d. **Offerte:** het aanbod van Xeropex aan Opdrachtgever, waarin onder meer de prijzen en aangeboden diensten van Xeropex opgenomen kunnen zijn.
- e. **Overeenkomst:** de overeenkomst die tussen Opdrachtgever en Xeropex gesloten wordt door aanvaarding van de Offerte en op basis waarvan Xeropex diensten zal verlenen aan Opdrachtgever.
- f. **Project Backlog:** een lijst met uit te voeren of uitgevoerde taken die Xeropex naar eigen inzicht heeft samengesteld rekening houdend met de Klantwensen. Deze lijst wordt onder meer gebruikt als communicatiemiddel om het voor partijen inzichtelijk te houden welke werkzaamheden wel en niet zijn uitgevoerd, maar kan in geen geval geïnterpreteerd worden als een gedefinieerd eindresultaat.
- g. **Uren:** uren die door Xeropex (kunnen) worden besteed of besteed zijn aan werkzaamheden in opdracht van de Opdrachtgever, waaronder maar niet beperkt tot: gesprekken en afspraken met Opdrachtgever, het geven van advies, alsmede het verrichten van (voor)onderzoek, programmeerwerk en migratie- en implementatiewerkzaamheden.
- h. **Xeropex:** de onderneming Xeropex B.V. gevestigd aan de Stormzeil 60, 1319 EE te Almere en ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 92025528.
- i. **Werkuren:** de uren tussen 9:00 en 17:00 CET op maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van weekenden, in Nederland erkende nationale feestdagen en dagen waarvan Xeropex vooraf (al dan niet via haar website of e-mail) heeft aangegeven gesloten te zijn.

## **Artikel A.2. Toepasselijkheid en rangorde**

- A.2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding of Offerte van Xeropex ter zake van haar diensten en zijn tevens van toepassing op en maken integraal onderdeel uit van iedere Overeenkomst.
- A.2.2. Bepalingen of voorwaarden gesteld door Opdrachtgever die afwijken van, of niet voorkomen in, deze algemene voorwaarden zijn voor Xeropex alleen bindend indien en voor zover deze door Xeropex uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.
- A.2.3. In geval van strijdigheid van bepalingen in de Overeenkomst, deze algemene voorwaarden of bijlagen daarvan, geldt de volgende rangorde:
- a) de Offerte;
  - b) de eventuele bijlagen bij de Overeenkomst;
  - c) deze algemene voorwaarden.
- A.2.4. In geval van strijdigheid van bepalingen in de verschillende secties gaan specifieke bepalingen voor op de algemene bepalingen.
- A.2.5. Bepalingen of voorwaarden gesteld door Opdrachtgever die afwijken van, of niet voorkomen in, deze algemene voorwaarden zijn voor Xeropex alleen bindend indien en voor zover deze door Xeropex uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.

## **Artikel A.3. Offertes en totstandkoming overeenkomst**

- A.3.1. Een Overeenkomst komt tot stand door uitdrukkelijke schriftelijke aanvaarding van het aanbod of de Offerte door Opdrachtgever. De Offerte dient door Opdrachtgever te worden ondertekend en schriftelijk te worden geretourneerd.
- A.3.2. Indien Opdrachtgever niet expliciet aangeeft akkoord te gaan met de Offerte of het aanbod, maar er desondanks mee instemt, of die indruk wekt, dat Xeropex werkzaamheden verricht die binnen de omschrijving van de aangeboden diensten vallen, dan wordt de Offerte als aanvaard beschouwd. Dit geldt ook wanneer Opdrachtgever Xeropex verzoekt bepaalde werkzaamheden te verrichten zonder een formele Offerte af te wachten.
- A.3.3. Elk aanbod van Xeropex is geheel vrijblijvend en geldig tot dertig (30) dagen na de datum waarop het aanbod is uitgebracht tenzij anders vermeld in de Offerte.
- A.3.4. De Overeenkomst loopt vanaf het moment waarop de Overeenkomst aanvaard is zoals bedoeld in dit artikel, tenzij er schriftelijk een andere ingangsdatum is overeengekomen.
- A.3.5. Wanneer Opdrachtgever een, al dan niet vrijblijvend, gesprek aangaat met Xeropex, dan kunnen partijen overeenkomen dat Xeropex zich zal inspannen

om op basis van dit gesprek een projectinitiatiedocument op te stellen. In dit document wordt op hoofdlijnen samengevat: wat de behoefte van Opdrachtgever is, wat Xeropex voor Opdrachtgever kan betekenen, welke werkwijze Xeropex hanteert en welke kosten het besproken project ongeveer met zich meebrengt. Opdrachtgever kan geen rechten ontleen aan een projectinitiatiedocument omdat dit enkel is bedoeld om een ruwe eerste indicatie mee te geven.

#### **Artikel A.4. Uitvoering van de overeenkomst**

- A.4.1. Partijen erkennen dat applicatieontwikkeling en een goede dienstverlening afhankelijk is van een goede samenwerking en goede communicatie tussen partijen.
- A.4.2. Nadat een Overeenkomst met Xeropex is gesloten, zal Xeropex deze naar beste kunnen en met zorgvuldigheid en vakmanschap nakomen, conform het aanbod.
- A.4.3. Door Xeropex opgegeven termijnen van levering hebben steeds een indicatieve strekking en dienen in geen geval als fatale termijnen.
- A.4.4. Indien en voor zover een goede uitvoering van de Overeenkomst dit vereist, heeft Xeropex het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Eventuele hiermee verband houdende onverwachte meerkosten zijn alleen voor rekening van Opdrachtgever als dat vooraf schriftelijk overeengekomen is. Deze algemene voorwaarden zijn tevens van toepassing op de werkzaamheden die derden in het kader van de Overeenkomst verrichten.

#### **Artikel A.5. Prijzen**

- A.5.1. Opdrachtgever betaalt Xeropex een vergoeding voor haar diensten zoals vermeld in de Offerte of het aanbod.
- A.5.2. Tenzij bij een bedrag uitdrukkelijk anders is vermeld, zijn alle door Xeropex genoemde prijzen exclusief omzetbelasting (btw) en andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd.
- A.5.3. Alle prijzen in aanbiedingen, prijslijst(en) en/of overige communicatiemiddelen van Xeropex zijn onder voorbehoud van programmeer- en typefouten.
- A.5.4. Indien een prijs is gebaseerd op door Opdrachtgever verstrekte gegevens en deze gegevens blijken onjuist te zijn, dan heeft Xeropex het recht de prijzen hierop aan te passen, ook nadat de Overeenkomst reeds tot stand is gekomen.
- A.5.5. Xeropex is gerechtigd de door haar gehanteerde en/of de overeengekomen prijzen telkens bij verlenging van de Overeenkomst en/of éénmaal per

kalenderjaar, aan te passen op basis van inflatie, een stijging van kosten of veranderde marktomstandigheden.

A.5.6. Indien een toeleverancier van Xeropex tussentijds zijn prijzen verhoogt, is Xeropex steeds gerechtigd deze verhoging per direct door te berekenen aan Opdrachtgever. In dit geval is Opdrachtgever gerechtigd om de Overeenkomst per direct op te zeggen.

## **Artikel A.6. Betaling**

A.6.1. Xeropex zal de door Opdrachtgever eenmalig verschuldigde bedragen vooraf aan Opdrachtgever factureren. Periodiek verschuldigde bedragen zullen voorafgaand aan de betreffende periode door Xeropex aan Opdrachtgever worden gefactureerd.

A.6.2. In aanvulling op het voorgaande lid geldt het volgende:

- a) XeroGather Session, zoals bedoeld in sectie B, zullen na het plaatsvinden van de XeroGather Session gefactureerd worden;
- b) Uren worden iedere maand achteraf gefactureerd op basis van nacalculatie;
- c) de diensten genoemd in sectie D, zoals hosting, domeinnaamregistratie, etc., worden voorafgaand aan de overeengekomen leverperiode gefactureerd;
- d) wanneer Xeropex in het kader van haar dienstverlening specifieke diensten of producten moet inkopen, dan worden de eventuele hieraan verbonden kosten vooraf door Xeropex gefactureerd.

A.6.3. Xeropex mag elektronische facturen sturen naar het bij Xeropex bekende e-mailadres van Opdrachtgever. Opdrachtgever gaat akkoord met deze wijze van facturatie.

A.6.4. De betalingstermijn van een factuur is veertien (14) dagen na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

A.6.5. Indien Opdrachtgever na de betalingstermijn nog niet volledig heeft betaald, zal Xeropex Opdrachtgever alsnog de mogelijkheid geven om het factuurbedrag binnen veertien (14) dagen te betalen. Indien Opdrachtgever ook na deze termijn niet volledig heeft betaald, is hij automatisch in verzuim zonder dat hiervoor een ingebrekestelling is vereist.

A.6.6. Bij een niet tijdige betaling is Opdrachtgever, naast het verschuldigde bedrag en de daarop verschenen wettelijke handelsrente, gehouden tot een volledige vergoeding van de buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten, inclusief volledige incassokosten en/of kosten van juridische bijstand.

A.6.7. In geval Opdrachtgever enige verplichting uit de Overeenkomst niet nakomt, is Xeropex zonder enige ingebrekestelling gerechtigd haar diensten op te schorten, onverminderd het recht van Xeropex op vergoeding van schade.

A.6.8. In het geval Opdrachtgever in verzuim is, is Xeropex tevens gerechtigd haar dienstverlening te beperken, bijvoorbeeld door het beperken van de toegang tot bepaalde diensten.

A.6.9. Indien er op grond van feiten en omstandigheden redelijke twijfel kan bestaan of Opdrachtgever aan zijn betalingsverplichtingen kan voldoen, heeft Xeropex het recht van Opdrachtgever financiële zekerheid te verlangen. Bijvoorbeeld in de vorm van een pandrecht.

## **Artikel A.7. Intellectuele Eigendomsrechten**

A.7.1. Bij het ontwikkelen van applicaties kan Xeropex gebruik maken van standaardsoftware die door Xeropex zelf is ontwikkeld, alsmede opensourcesoftware. Dit zorgt ervoor dat Xeropex efficiënt en modulair applicaties kan ontwikkelen. De Intellectuele Eigendomsrechten met betrekking tot de door Xeropex geleverde diensten, ontwikkelde applicaties en ander door Xeropex gebruikt materiaal, blijven daarom, tenzij expliciet en uitdrukkelijk anders overeengekomen, berusten bij Xeropex en/of haar licentiegevers.

A.7.2. Partijen spannen zich ervoor in om in de Offerte, Overeenkomst of ander schriftelijk stuk vast te leggen of Opdrachtgever van Xeropex, ten aanzien van de (onderdelen van de) door Xeropex te realiseren applicatie(s) een standaardlicentie krijgt zoals bedoeld in Artikel A.7.3, een distributielicentie krijgt zoals bedoeld in Artikel A.7.4.a, of van Xeropex de relevante Intellectuele Eigendomsrechten overgedragen krijgt zoals bedoeld in Artikel A.7.4.b. Opdrachtgever behoudt haar intellectuele eigendomsrechten op de door Wederpartij aangeleverde materialen (waaronder algoritmen). Xeropex verkrijgt uitsluitend een niet-exclusief en niet- overdraagbaar gebruiksrecht op de door Opdrachtgever aangeleverde materialen voor zover dit gebruik nodig is voor de uitvoering van de overeenkomst. Het voorgenoemde recht is sublicentieerbaar maar slechts voor zover dat nodig is voor de (gedeeltelijke) uitvoering van de overeenkomst door onderaannemers.

A.7.3. Tenzij anders overeengekomen geldt dat Opdrachtgever op de applicatie(s) zoals geleverd door Xeropex, onder de voorwaarde van volledige betaling van alle vorderingen die Xeropex op Opdrachtgever heeft, een standaardlicentie verkrijgt. Een 'standaardlicentie' houdt in dat Opdrachtgever de door Xeropex ontwikkelde applicatie voor eigen gebruik mag inzetten en exploiteren. Opdrachtgever mag haar eigen klanten, al dan niet tegen een vergoeding, gebruik laten maken van de applicatie(s). Verder is het voornoemde gebruiksrecht van Opdrachtgever (onder een standaardlicentie) niet-exclusief, niet-overdraagbaar en niet- sublicentieerbaar (wederverkoop/reselling van de applicatie is niet toegestaan). Daarnaast zal Xeropex onder een standaardlicentie de broncode van de betreffende applicatie(s) niet verstrekken aan Opdrachtgever.



A.7.4. Op verzoek van Opdrachtgever kan Xeropex, voor zover redelijkerwijs mogelijk, een aanbod doen voor:

- a) een distributielicentie op (onderdelen van) de applicatie(s) zoals geleverd door Xeropex. Een 'distributielicentie' houdt in dat Opdrachtgever, onder de voorwaarde van volledige betaling van alle vorderingen die Xeropex op Opdrachtgever heeft, een eeuwigdurend en onbeperkt recht heeft om de door Xeropex gerealiseerde applicatie voor Opdrachtgever volledig naar eigen inzicht te gebruiken. Dit betekent onder meer dat Opdrachtgever gerechtigd is om hierop sub-licenties te verlenen en de broncode van de applicatie ter beschikking mag stellen aan derden. Tevens zal Xeropex onder de distributielicentie op verzoek van Opdrachtgever de broncode van de door Xeropex gerealiseerde applicatie verstrekken aan de Opdrachtgever via een beveiligde source code repository die de Opdrachtgever kan benaderen via het internet;
- b) overdracht van de Intellectuele Eigendomsrechten op (onderdelen van) de applicatie(s) zoals geleverd door Xeropex, voor zover deze voor overdracht vatbaar zijn. Onderdelen waarvan de Intellectuele Eigendomsrechten berusten bij de licentiegevers van Xeropex of waar een opensourcelicentie of opensource-achtige licentie op rust, zijn uitdrukkelijk uitgesloten van een dergelijke overdracht. Indien Partijen een overdracht zoals hierboven bedoeld overeenkomen, zullen zij dit bewerkstelligen middels een passende, separate akte van overdracht welke bepaalt dat enige overdracht slechts plaatsvindt onder de voorwaarde van volledige betaling van alle vorderingen die Xeropex op Opdrachtgever heeft.

A.7.5. Indien er opensourcesoftware is verwerkt in de door Xeropex gerealiseerde applicatie(s), dan zal Xeropex aangeven welke opensourcelicenties hierop van toepassing zijn. Opdrachtgever zal deze opensourcelicenties naleven. Xeropex zal in dit kader geen opensourcesoftware gebruiken waarvan de licentievoorwaarden voorschrijven dat niet-opensource onderdelen van de applicatie(s) waar de opensourcesoftware mee gecombineerd wordt tevens aan opensource(-achtige) voorwaarden onderhavig is.

A.7.6. Opdrachtgever vrijwaart Xeropex en stelt Xeropex schadeloos voor claims van derden die gebaseerd zijn op de stelling dat enige informatie (zoals beeldmateriaal, teksten en algoritmen), die Opdrachtgever heeft aangeleverd bij Xeropex, inbreuk maakt op rechten van derden.

A.7.7. Het is Xeropex toegestaan de (bedrijfs)naam, het logo en een algemene beschrijving van Opdrachtgever te gebruiken ten behoeve van eigen promotie en/of publiciteit. Het is Xeropex tevens toegestaan om de voor de uitvoering van de Overeenkomst gebruikte materialen, zoals: ontwerpen, tekeningen, films, software, (elektronische) bestanden, rapporten, formats en interviews, te gebruiken ten behoeve van eigen promotie en/of publiciteit, tenzij anders bepaald in de Overeenkomst.

## **Artikel A.8. Aansprakelijkheid**

- A.8.1. De aansprakelijkheid van Xeropex voor schade als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst of anderszins, is beperkt tot de vergoeding van directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan alle schade bestaande uit:
- a) de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Xeropex aan de Overeenkomst te laten beantwoorden;
  - b) schade direct toegebracht aan stoffelijke zaken (“zaakschade”);
  - c) redelijke en aantoonbare kosten die Opdrachtgever heeft moeten maken om Xeropex er toe te manen de Overeenkomst (weer) deugdelijk na te komen;
  - d) redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade voor zover betrekking hebbende op de directe schade zoals hier bedoeld is;
  - e) redelijke en aantoonbare kosten die Opdrachtgever heeft gemaakt ter voorkoming of beperking van de directe schade zoals in dit artikel bedoeld.
- A.8.2. Xeropex is in geen geval aansprakelijk voor enige andere schade dan genoemd in het voorgaande lid, zoals indirecte schade of gevolgschade.
- A.8.3. Het maximale bedrag dat in geval van aansprakelijkheid krachtens lid 1 van het onderhavige artikel zal worden uitgekeerd is per gebeurtenis dan wel een reeks van samenhangende gebeurtenissen beperkt tot het bedrag dat gelijk is aan de vergoedingen die Opdrachtgever heeft betaald aan Xeropex (exclusief btw) in de zes (6) maanden voorafgaand aan de maand waarin de schadeveroorzakende gebeurtenis zich voordeed. In geen geval zal de totale vergoeding voor enige schade meer bedragen dan 25.000,- euro op jaarbasis.
- A.8.4. Indien Xeropex en Opdrachtgever in een Service Level Agreement (‘SLA’) of anderszins specifieke afspraken vastleggen over reactietijden, beschikbaarheid of andere niveaus van dienstverlening, dan is de aansprakelijkheid van Xeropex voor een tekortkoming in de nakoming van de betreffende afspraken beperkt tot een maximum bedrag dat gelijk is aan de helft (50%) van de vergoeding die Opdrachtgever aan Xeropex moet betalen voor de betreffende afspraken in de maand waarin Xeropex tekort is geschoten in de nakoming van de betreffende afspraken.
- A.8.5. Enige uitsluiting of beperking van aansprakelijkheid komt te vervallen indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid van de bedrijfsleiding van Xeropex.
- A.8.6. De aansprakelijkheid van Xeropex wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst ontstaat slechts indien Opdrachtgever Xeropex onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt na het ontdekken van de tekortkoming, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming, en Xeropex ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebrekestelling dient een zo

gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Xeropex in staat is adequaat te reageren.

A.8.7. De toepassing van artikel 6:271 e.v. Burgerlijk Wetboek is uitgesloten. Dit betekent dat, indien de Overeenkomst wordt ontbonden, eventueel over en weer verrichte prestaties niet ongedaan gemaakt zullen worden.

### **Artikel A.9. Overmacht**

A.9.1. Geen van de partijen kan tot nakoming van enige verplichting worden gehouden indien een omstandigheid die buiten de macht van partijen ligt en die bij het sluiten van de Overeenkomst niet reeds kon of had moeten worden voorzien, iedere redelijke mogelijkheid tot nakoming tenietdoet (overmacht).

A.9.2. Onder overmacht wordt mede (maar niet uitsluitend) verstaan: internetstoringen of andere storingen van publieke of private infrastructuur; storingen wegens computercriminaliteit, bijvoorbeeld (D)DoS-aanvallen; tekortkomingen van leveranciers van Xeropex; gebrekkigheid van zaken, apparatuur, programmatuur of ander bronmateriaal waarvan Opdrachtgever het gebruik heeft voorgeschreven; niet beschikbaarheid van personeelsleden/gedetacheerden (door ziekte of anderszins); overheidsmaatregelen; vervoersproblemen; stakingen; oorlogen; terroristische aanslagen, binnenlandse onlusten en natuurrampen.

A.9.3. Indien een situatie van overmacht langer dan dertig (30) dagen duurt, heeft elk der partijen het recht om de Overeenkomst schriftelijk te beëindigen. Hetgeen reeds op grond van de Overeenkomst gepresteerd is, wordt in dat geval naar verhouding afgerekend, zonder dat partijen elkaar voor het overige iets verschuldigd zullen zijn.

### **Artikel A.10. Geheimhouding**

A.10.1. Partijen zullen informatie die zij voor, tijdens of na de uitvoering van de Overeenkomst aan elkaar verstrekken, vertrouwelijk behandelen wanneer deze informatie is gemarkeerd als vertrouwelijk of wanneer de ontvangende partij weet of redelijkerwijs moet vermoeden dat de informatie als vertrouwelijk bedoeld was. Partijen leggen deze verplichting tevens op aan hun werknemers alsmede aan door hen ingeschakelde derden ter uitvoering van de Overeenkomst.

A.10.2. De verplichting tot geheimhouding blijft ook bestaan na beëindiging van de Overeenkomst om welke reden dan ook, en wel voor zolang als de verstrekende partij redelijkerwijs aanspraak kan maken op het vertrouwelijke karakter van de informatie.

### **Artikel A.11. Wijzigingen in de Overeenkomst**

A.11.1. Xeropex behoudt zich het recht voor haar diensten en deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen. Wijzigingen gelden ook ten

aanzien van reeds gesloten Overeenkomsten met inachtneming van een termijn van dertig (30) dagen na bekendmaking van de wijziging.

- A.11.2. Wijzigingen worden bekendgemaakt op de website van Xeropex, of per e-mail aan Opdrachtgever, of een ander kanaal waarvan Xeropex kan bewijzen dat de bekendmaking is aangekomen bij Opdrachtgever. Niet-inhoudelijke wijzigingen van ondergeschikt belang kunnen te allen tijde worden doorgevoerd en behoeven geen berichtgeving.
- A.11.3. Indien Opdrachtgever een wijziging niet wil accepteren, dient Opdrachtgever dit binnen veertien (14) dagen na bekendmaking schriftelijk gemotiveerd mede te delen aan Xeropex. Xeropex kan daarop de wijziging heroverwegen. Indien Xeropex daarop de wijziging niet intrekt, kan Opdrachtgever tot de datum waarop de nieuwe voorwaarden van kracht worden, de Overeenkomst opzeggen tegen deze datum.

### **Artikel A.12. Concurrentiebeding**

- A.12.1. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om zolang de Overeenkomst voortduurt, alsmede twee jaar na afloop daarvan, werknemers van Xeropex in dienst te nemen dan wel op andere wijze, direct of indirect, voor zich te laten werken, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Xeropex.
- A.12.2. Onder werknemers van Xeropex worden in dit verband verstaan personen die in dienst zijn van Xeropex of van één van de aan Xeropex gelieerde ondernemingen of die niet langer dan een jaar geleden in dienst van Xeropex of van één van de aan Xeropex gelieerde ondernemingen waren.
- A.12.3. In geval van overtreding van dit artikel is de Opdrachtgever aan Xeropex een boete verschuldigd ter grootte van € 125.000,-. Deze boete is direct opeisbaar ten gevolge van het enkele feit van de overtreding, maar laat daarnaast de mogelijkheid aan Xeropex om volledige schadevergoeding te eisen.

### **Artikel A.13. Duur en beëindiging**

- A.13.1. Een Overeenkomst wordt aangegaan voor de termijn zoals vermeld in het aanbod, tenzij de Overeenkomst eindigt door het volbrengen van een vooraf vastgestelde taak. Indien geen termijn is vermeld, wordt de Overeenkomst aangegaan voor de duur van twaalf (12) maanden.
- A.13.2. Indien Opdrachtgever Uren inkoop bij Xeropex, dan zijn de ingekochte Uren onbeperkt geldig. Zolang Opdrachtgever ingekochte Uren te besteden heeft, blijft de Overeenkomst doorlopen.

- A.13.3. De Overeenkomst kan tussentijds slechts worden opgezegd zoals in de Overeenkomst of deze algemene voorwaarden bepaald, of met goedvinden van beide partijen.
- A.13.4. Indien de Overeenkomst een duurovereenkomst betreft, dan zijn beide partijen gerechtigd om de Overeenkomst tegen het einde van de looptijd schriftelijk op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste drie maanden. Bij het uitblijven van een schriftelijke opzegging met inachtneming van de opzegtermijn, zal de Overeenkomst steeds stilzwijgend worden verlengd met dezelfde periode als waarvoor de Overeenkomst initieel is aangegaan.
- A.13.5. Xeropex mag de Overeenkomst per direct schriftelijk opschorten of opzeggen indien ten minste één van de volgende bijzondere gronden van toepassing is:
- a) Opdrachtgever is in verzuim met betrekking tot een wezenlijke verplichting;
  - b) het faillissement van Opdrachtgever is verleend;
  - c) Opdrachtgever heeft surseance van betaling aangevraagd;
  - d) de activiteiten van Opdrachtgever worden beëindigd of geliquideerd.
- A.13.6. Indien Xeropex de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en de Overeenkomst, met inbegrip van de aanspraak op betaling voor de diensten die zijn opgeschort.
- A.13.7. Indien de Overeenkomst wordt beëindigd, zijn de vorderingen van Xeropex op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. In geval van ontbinding van de Overeenkomst blijven reeds gefactureerde bedragen voor verrichte prestaties verschuldigd, zonder enige verplichting tot ongedaanmaking.
- A.13.8. Partijen erkennen dat vertrouwen en samenwerking cruciaal zijn bij het ontwikkelen van applicaties en het leveren en afnemen van andere IT-diensten. Xeropex zal Opdrachtgever daarom informeren wanneer zij van mening is dat de samenwerking niet goed verloopt en/of betwijfelt of de overeengekomen werkzaamheden tot een goed einde gebracht kunnen worden. Onder meer om onnodige kosten aan beide zijden te voorkomen, is Xeropex altijd gerechtigd om een Overeenkomst met Opdrachtgever per direct op te zeggen in de gevallen zoals genoemd in de vorige zin. Bij een dergelijke opzegging is Xeropex gehouden om reeds ontwikkelde broncode van de (beoogde) applicatie aan Opdrachtgever ter beschikking te stellen, mits partijen overeengekomen zijn dat de Opdrachtgever uiteindelijk een distributielicentie (zoals bepaald in artikel A.7.) zou verkrijgen op de beoogde applicatie. Eventueel door Opdrachtgever vooruitbetaalde vergoedingen voor diensten die niet meer geleverd zullen worden,

zullen worden terugbetaald. Vergoedingen voor reeds verrichte prestaties hoeft Xeropex niet terug te betalen.

#### **Artikel A.14. Overige bepalingen**

- A.14.1. Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- A.14.2. Voor zover door de regels van dwingend recht niet anders wordt voorgeschreven, zullen alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van de Overeenkomst worden voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter voor het arrondissement waarin Xeropex gevestigd is.
- A.14.3. Onder “schriftelijk” valt in deze algemene voorwaarden ook communicatie per e-mail mits de identiteit van de afzender en integriteit van de inhoud voldoende vaststaat.
- A.14.4. Indien enige bepaling uit de Overeenkomst nietig blijkt te zijn, tast dit niet de geldigheid van de gehele Overeenkomst aan. Partijen zullen in dat geval ter vervanging (een) nieuwe bepaling(en) vaststellen, waarmee zoveel als rechtens mogelijk is aan de bedoeling van de oorspronkelijke bepaling gestalte wordt gegeven.
- A.14.5. De logfiles en overige al dan niet elektronische administratie van Xeropex vormen volledig bewijs van stellingen van Xeropex en de door Xeropex ontvangen of opgeslagen versie van enige (elektronische) communicatie geldt als authentiek, behoudens tegenbewijs te leveren door Opdrachtgever.
- A.14.6. Xeropex is gerechtigd haar rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst over te dragen aan een derde die de dienst of betreffende bedrijfsactiviteit van haar overneemt.
- A.14.7. De toepasselijkheid van het bepaalde in artikel 6:227b lid 1 en 6:227c BW wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

## **Sectie B – XeroGather Session**

Deze sectie is naast sectie A van toepassing wanneer Opdrachtgever een XeroGather Session wil laten plaatsvinden.

### **Artikel B.1. De XeroGather Session**

- B.1.1. Op verzoek van Opdrachtgever zal Xeropex een Offerte toesturen waarin de kosten van een XeroGather Session worden vermeld.
- B.1.2. Indien Opdrachtgever akkoord gaat met de voornoemde Offerte, zullen partijen in goed onderling overleg een datum overeenkomen waarop de XeroGather Session zal plaatsvinden.
- B.1.3. Het doel van de XeroGather Session is om de wensen van Opdrachtgever met betrekking tot een applicatie uit te werken. Tijdens een XeroGather Session spant Xeropex zich in om de wensen van de Opdrachtgever zo goed mogelijk te interpreteren en aan te geven wat wel en niet mogelijk of verstandig is binnen de huidige stand van de techniek.
- B.1.4. Na afloop van de XeroGather Session zal Xeropex een projectadvies opstellen. In dit advies staat onder meer een uitwerking van de Klantwens met daarbij een prioritering van de verschillende onderdelen van de Klantwens, alsmede een inschatting van Uren die Xeropex verwacht te besteden aan werkzaamheden in het kader van het realiseren van de applicatie.
- B.1.5. Aan het projectadvies kunnen geen rechten ontleend worden. Het projectadvies is enkel een indicatie van hoe Xeropex het ontwikkelen van de applicatie die Opdrachtgever voor ogen heeft zou kunnen aanpakken. Tenzij anders overeengekomen zal er geen feedbackronde plaatsvinden.
- B.1.6. Indien Opdrachtgever hier behoefte aan heeft, bijvoorbeeld wanneer Opdrachtgever aanvullende wensen wil bespreken die niet aan bod zijn gekomen in de eerste XeroGather Session, dan kunnen partijen overeenkomen om een extra XeroGather Session te laten plaatsvinden. Indien partijen niet anders overeenkomen, zal Xeropex voor de extra XeroGather Session de kosten in rekening brengen zoals vermeld in het aanbod van Xeropex voor de eerste XeroGather Session.

### **Artikel B.2. Verplichtingen van Opdrachtgever**

- B.2.1. Opdrachtgever zal op het afgesproken tijdstip aanwezig zijn op het kantoor van Xeropex om de XeroGather Session te laten plaatsvinden. Mocht Opdrachtgever niet op tijd aanwezig zijn, dan zal dit ten koste gaan van de tijd die partijen hadden ingepland voor de XeroGather Session.
- B.2.2. Opdrachtgever kan tot uiterlijk vijf werkdagen voorafgaand aan de XeroGather Session, de XeroGather Session annuleren of de afspraak verzetten in goed overleg met Xeropex. Vanaf vijf werkdagen voorafgaand aan de datum

waarop de XeroGather Session zal plaatsvinden is Xeropex gerechtigd om 100% van de overeengekomen vergoeding voor de XeroGather Session in rekening te brengen bij Opdrachtgever, zelfs indien Opdrachtgever niet op komt dagen voor de XeroGather Session (no show).



## **Sectie C – Realisatie**

Deze sectie is naast sectie A van toepassing wanneer Opdrachtgever één of meerdere applicatie(s) door Xeropex wil laten ontwikkelen.

### **Artikel C.1. Uren**

- C.1.1. Met “werkzaamheden” wordt in deze sectie bedoeld: werkzaamheden in het kader van het realiseren van één of meerdere applicatie(s) voor Opdrachtgever, waarbij de werkzaamheden kunnen bestaan uit, maar niet beperkt zijn tot gesprekken en afspraken met Opdrachtgever, alsmede het verrichten van (voor)onderzoek, programmeerwerk en implementatiewerkzaamheden.
- C.1.2. Wanneer Opdrachtgever één of meerdere applicatie(s) door Xeropex wil laten ontwikkelen, kan Xeropex een Offerte uitbrengen aan Opdrachtgever waarin een bepaald aantal Uren worden genoemd. Wanneer Opdrachtgever akkoord gaat met de Offerte van Xeropex, is Xeropex gerechtigd om op basis van haar professionele inzicht Uren te besteden aan werkzaamheden in het kader van het realiseren van de applicatie(s).
- C.1.3. Uren worden conform artikel A.6.2 in rekening gebracht bij Opdrachtgever.
- C.1.4. Wanneer het aantal Uren zoals bepaald in de Offerte zijn besteed, dan stopt Xeropex met het uitvoeren van werkzaamheden. Indien Xeropex Uren heeft besteed aan programmeerwerkzaamheden, dan kan hetgeen Xeropex tot dan toe heeft ontwikkeld ter beschikking worden gesteld aan Opdrachtgever. Indien hetgeen Xeropex tot dan toe heeft ontwikkeld niet (volledig) voldoet aan de Klantwens, of wanneer Opdrachtgever nieuwe Klantwensen heeft, dan kunnen Opdrachtgever en Xeropex aanvullende Uren overeenkomen die Xeropex mag inzetten voor werkzaamheden om de betreffende applicatie verder door te ontwikkelen.

### **Artikel C.2. Planning en Klantwensen**

- C.2.1. Dit artikel geeft nadere invulling aan de werkwijze die Xeropex hanteert bij het ontwikkelen van een applicatie. Partijen komen overeen dat Xeropex een agile manier van applicatieontwikkeling hanteert, waardoor de hieronder beschreven werkwijze niet op de hierin opgenomen volgorde doorlopen hoeft te worden. Het zijn enkel werkwijzen die binnen het proces van applicatieontwikkeling als uitgangspunt worden genomen.
- C.2.2. Wanneer Opdrachtgever Uren heeft ingekocht bij Xeropex voor het ontwikkelen van een applicatie, dan zal Xeropex aan Opdrachtgever mededelen wanneer zij verwacht te kunnen starten met werkzaamheden voor de Opdrachtgever.
- C.2.3. Xeropex zal in het voornoemde geval tevens een persoon binnen Xeropex aanstellen die, al dan niet samen met de Opdrachtgever, de Klantwensen kan

verduidelijken voor de applicatieontwikkelaars van Xeropex. De hiervoor bedoelde persoon van Xeropex wordt ook wel de 'Product Owner' genoemd en zal ook de persoon zijn die, indien mogelijk, een planning communiceert naar de Opdrachtgever.

- C.2.4. Uiterlijk twee weken voorafgaand aan de week waarin Xeropex zal starten met programmeerwerkzaamheden, moet de Opdrachtgever de voor hem relevante informatie verwerkt hebben in schriftelijke Klantwensen en deze kenbaar hebben gemaakt aan Xeropex. Indien gewenst, dan kan Opdrachtgever een bepaalde prioriteit toekennen aan de verschillende Klantwensen. Het bespreken en formuleren van Klantwensen is enkel een manier van communicatie tussen partijen. In geen geval kunnen Klantwensen (al dan niet schriftelijk opgenomen op de Project Backlog) geïnterpreteerd worden als een definitieve beschrijving van hetgeen Xeropex zal opleveren.
- C.2.5. Voordat Xeropex programmeerwerkzaamheden uitvoert, zullen de applicatieontwikkelaars van Xeropex de Klantwensen groomen. Dit betekent dat de applicatieontwikkelaars de Klantwensen beoordelen op haalbaarheid. Vervolgens zullen de applicatieontwikkelaars de beoordeelde Klantwensen naar eigen inzicht als verschillende taken op de Project Backlog zetten. Indien nodig, dan houdt groomen ook in dat er andere werkzaamheden worden verricht, zoals het doen van technisch onderzoek. Resultaten van deze andere werkzaamheden kunnen ook leiden tot aanpassingen van de Project Backlog.
- C.2.6. De applicatieontwikkelaars van Xeropex kunnen bij het groomen tevens een inschatting maken van de complexiteit van de verschillende Klantwensen met als doel het voor partijen inzichtelijk te maken of een bepaalde Klantwens veel of weinig tijd kost om te realiseren. Het blijft echter een inschatting waaraan geen rechten ontleent kunnen worden.
- C.2.7. Voor Opdrachtgever, en daarmee ook voor Xeropex, is een efficiënte en effectieve samenwerking belangrijk. Opdrachtgever moet daarom tijdig zijn Klantwensen en eventuele andere relevante informatie aan Xeropex kenbaar maken. Indien Opdrachtgever zijn Klantwensen niet conform artikel C.2.4. tijdig kenbaar heeft gemaakt aan Xeropex, dan kan Xeropex:
- a) de programmeerwerkzaamheden opschorten en Opdrachtgever in de gelegenheid stellen om de Klantwensen aan te vullen, wanneer de Klantwensen zijn aangevuld kunnen partijen opnieuw plannen wanneer de programmeerwerkzaamheden kunnen aanvangen; of
  - b) op basis van eventuele wel aangeleverde (incomplete) Klantwensen toch starten met de programmeerwerkzaamheden, in dit geval kan Xeropex niet gehouden worden aan een eventuele overeengekomen planning.
- C.2.8. Na het groomen van de Klantwensen spant Xeropex zich in om te starten met programmeerwerkzaamheden op de overeengekomen datum. Het uitstellen of annuleren van geplande programmeerwerkzaamheden door

Opdrachtgever is enkel mogelijk na goed overleg met en schriftelijke instemming van Xeropex.

C.2.9. Xeropex spant zich vervolgens in om de applicatie te ontwikkelen rekening houdend met de Klantwensen. Indien tijdens het ontwikkelen van de applicatie blijkt dat het onmogelijk is voor Xeropex om bepaalde Klantwensen te ontwikkelen, dan kan Xeropex er naar eigen inzicht voor kiezen om de ontwikkeling van de betreffende Klantwens te stoppen.

### **Artikel C.3. Minimum Viable Product**

C.3.1. Partijen erkennen dat, om het ontwikkelen van een applicatie goed te laten verlopen, het noodzakelijk is om eerst toe te werken naar een zo simpel mogelijke basisapplicatie, ook wel een “Minimum Viable Product” of het “MVP” genoemd. Vervolgens kan het MVP verder ontwikkeld en uitgebreid worden met de Klantwens als richtlijn. Partijen erkennen dat de kans op vertraging of extra kosten vergroot wordt indien er niet op basis van een MVP-gedachte ontwikkeld wordt.

C.3.2. Opdrachtgever stelt Xeropex in staat om applicaties te ontwikkelen op basis van de voornoemde MVP-gedachte. In dit kader mag Xeropex naar eigen inzicht prioriteiten stellen aan de verschillende Klantwensen en taken op de Project Backlog. Wanneer tijdens het ontwikkelen van een applicatie blijkt dat bepaalde Klantwensen te gecompliceerd zijn voor het Minimum Viable Product, dan zal Xeropex dit mededelen aan Opdrachtgever. In goed overleg zal worden besloten om bepaalde Klantwensen te schrappen of te versimpelen.

C.3.3. Indien Xeropex niet in staat wordt gesteld om applicaties te ontwikkelen op basis van de MVP-gedachte, dan komt enige verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid van Xeropex te vervallen. In dit geval is Xeropex tevens gerechtigd om de Overeenkomst met Opdrachtgever per direct op te zeggen. Bij een dergelijke opzegging is Xeropex gehouden om reeds ontwikkelde broncode van de (beoogde) applicatie aan Opdrachtgever ter beschikking te stellen, mits partijen overeengekomen zijn dat de Opdrachtgever uiteindelijk een distributielicentie (zoals bepaald in artikel A.7.) zou verkrijgen op de beoogde applicatie. Eventueel door Opdrachtgever vooruitbetaalde vergoedingen voor diensten die niet meer geleverd zullen worden, zullen worden terugbetaald. Vergoedingen voor reeds gewerkte Uren hoeft Xeropex niet terug te betalen.

### **Artikel C.4. Testen en risico overdracht**

C.4.1. Wanneer de applicatie of deel van een applicatie naar het oordeel van Xeropex is afgerond, dan wel wanneer de eventueel overeengekomen Uren besteed zijn, dan zal Xeropex het ontwikkelde ter beschikking stellen aan Opdrachtgever in een testomgeving. Indien mogelijk zal Xeropex tevens de bijbehorende documentatie, zoals versie-informatie of release notes, ter beschikking stellen aan Opdrachtgever.

C.4.2. Gedurende twee weken nadat Xeropex het ontwikkelde ter beschikking heeft gesteld, heeft Opdrachtgever de mogelijkheid om het ontwikkelde te testen en Xeropex van feedback te voorzien. Na afloop van de voornoemde termijn van twee weken zal het ontwikkelde van de testomgeving af worden gehaald en zal Xeropex:

- a) het ontwikkelde op verzoek van Opdrachtgever op een productieomgeving (ook wel 'live'-omgeving genoemd) plaatsen indien Opdrachtgever hiervoor een nadere Overeenkomst heeft gesloten met Xeropex; of
- b) de broncode van de applicatie op verzoek van Opdrachtgever ter beschikking stellen via een beveiligde source code repository die de Opdrachtgever kan benaderen via het internet, mits partijen overeengekomen zijn dat de Opdrachtgever uiteindelijk een distributielicentie (zoals bepaald in artikel A.7.) zou verkrijgen op de beoogde applicatie.

C.4.3. Indien Opdrachtgever Xeropex voorziet van feedback op het ontwikkelde, dan zullen partijen de feedback bespreken. Vervolgens kan Opdrachtgever Xeropex verzoeken om Uren te besteden om eventuele aanpassingen door te voeren.

C.4.4. Opdrachtgever is zelf volledig verantwoordelijk voor het ontwikkelde en het gebruik daarvan wanneer: (i) de Opdrachtgever het ontwikkelde in gebruik neemt, (ii) Xeropex de broncode van de applicatie ter beschikking heeft gesteld aan de Opdrachtgever, (iii) Xeropex op verzoek van Opdrachtgever het ontwikkelde op een productieomgeving heeft gezet.

C.4.5. Xeropex is niet verantwoordelijk of aansprakelijk voor enige fouten of schade als gevolg van wijzigingen die door Opdrachtgever of een door Opdrachtgever ingeschakelde derde zijn aangebracht in het ontwikkelde.

## Sectie D – Service & Support

Deze sectie is naast sectie A van toepassing wanneer Opdrachtgever beschikt over een applicatie, al dan niet ontwikkeld door Xeropex, en Opdrachtgever deze applicatie wil laten managen, beheren, onderhouden, hosten door Xeropex of zich op een andere manier door Xeropex wil laten ondersteunen.

### Artikel D.1. Hosting

- D.1.1. Wanneer Opdrachtgever Xeropex inschakelt voor het leveren van hostingdiensten, dan zal Xeropex zich inspannen om de hostingdiensten zo goed mogelijk te leveren en beschikbaar te laten zijn, maar ze geeft geen garanties ten aanzien van haar prestaties en garandeert geen ononderbroken beschikbaarheid van deze diensten, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Bijvoorbeeld in een SLA.
- D.1.2. Xeropex heeft het recht de hostingdiensten of een onderdeel daarvan tijdelijk buiten gebruik te stellen ten behoeve van onderhoud, aanpassing of verbetering. Xeropex zal proberen een dergelijke buitengebruikstelling zoveel mogelijk buiten Werkuren om te laten plaatsvinden en zich inspannen om Opdrachtgever tijdig op de hoogte stellen van de geplande buitengebruikstelling. Xeropex is echter nooit aansprakelijk voor schade in verband met zodanige buitengebruikstelling.
- D.1.3. Xeropex heeft het recht om haar systemen, die worden ingezet bij het leveren van de hostingdienst, van tijd tot tijd aan te passen om de functionaliteit te verbeteren en om fouten te herstellen. Indien een aanpassing leidt tot een aanzienlijke wijziging in de overeengekomen hostingdienst, zal Xeropex zich inspannen om Opdrachtgever daarvan tijdig op de hoogte stellen.
- D.1.4. Xeropex zal zich inspannen om in geval van het niet beschikbaar zijn van de hostingdienst door storingen, onderhoud of andere oorzaken, Opdrachtgever zo snel mogelijk te informeren over de aard en de verwachte duur van de onderbreking.
- D.1.5. Xeropex zal zich inspannen om de door haar gebruikte software in het kader van de hostingdienst up-to-date te houden. Xeropex is hierbij mogelijk afhankelijk van eventuele toeleveranciers. Tevens is Xeropex gerechtigd bepaalde updates of patches niet te installeren als dit naar haar oordeel een correcte levering van de hostingdienst niet ten goede komt.
- D.1.6. Gegevens die Opdrachtgever opslaat of verwerkt via de hostingdiensten zijn en blijven eigendom van Opdrachtgever. Xeropex zal zich inspannen om geen kennis te nemen van gegevens die Opdrachtgever opslaat en/of verwerkt via de hostingdiensten, tenzij dit redelijkerwijs nodig is voor een goede dienstverlening of Xeropex daartoe verplicht is krachtens een wettelijke bepaling of gerechtelijk bevel.

- D.1.7. Omdat de veiligheid en continuïteit van de hosting erg belangrijk is, zal Xeropex geen beheerders- of administratortoegang verlenen aan Opdrachtgever. Voor bepaalde handelingen, zoals het exporteren van databases, moet Opdrachtgever een supportverzoek indienen.
- D.1.8. Indien Opdrachtgever Xeropex werkzaamheden heeft laten uitvoeren welke conform Artikel C.4. opgeleverd zullen worden en Opdrachtgever tevens met Xeropex is overeengekomen dat het ontwikkelde door Xeropex gehost wordt, dan zal de Overeenkomst met betrekking tot de hostingdiensten (en daarmee de verband houdende betalingsverplichting) aanvangen op het moment dat Xeropex het ontwikkelde aan Opdrachtgever ter beschikking heeft gesteld op de testomgeving.

## **Artikel D.2. Gebruiksregels**

- D.2.1. Het is Opdrachtgever verboden om met gebruikmaking van de hostingdienst of een door Xeropex ontwikkelde applicatie de Nederlandse of andere op Opdrachtgever of Xeropex van toepassing zijnde wet- of regelgeving te schenden of om inbreuk te maken op de rechten van anderen.
- D.2.2. Indien Xeropex constateert dat Opdrachtgever bovengenoemde voorwaarde overtreedt, of een klacht hierover ontvangt, zal zij Opdrachtgever waarschuwen. Indien dit niet leidt tot een acceptabele oplossing, mag Xeropex zelf ingrijpen om de overtreding te beëindigen. In urgente of ernstige gevallen kan Xeropex zonder waarschuwing ingrijpen.
- D.2.3. Indien naar het oordeel van Xeropex hinder, schade of een ander gevaar ontstaat voor het functioneren van de computersystemen of het netwerk van Xeropex of derden en/of van de dienstverlening via internet, in het bijzonder door overmatig verzenden van e-mail of andere gegevens, slecht beveiligde systemen of activiteiten van schadelijke software, is Xeropex gerechtigd alle maatregelen te nemen die zij redelijkerwijs nodig acht om dit gevaar af te wenden dan wel te voorkomen. Indien Xeropex maatregelen moet nemen vanwege een handelen of nalaten van Opdrachtgever, dan mag Xeropex de kosten die redelijkerwijs noodzakelijk gepaard gaan met deze maatregelen verhalen op Opdrachtgever.
- D.2.4. Xeropex is te allen tijde gerechtigd om aangifte te doen van geconstateerde strafbare feiten. Voorts is Xeropex gerechtigd om de naam, adres, IP-adres en andere identificerende gegevens van Opdrachtgever af te geven aan een derde die klaagt over het door Opdrachtgever inbreuk maken op diens rechten of de Overeenkomst, mits de juistheid van die klacht in redelijkheid voldoende aannemelijk is.
- D.2.5. Xeropex kan de schade als gevolg van overtredingen van deze gebruiksregels op Opdrachtgever verhalen. Opdrachtgever vrijwaart Xeropex van alle aanspraken van derden die betrekking hebben op schade als gevolg van een schending van deze gebruiksregels.

### **Artikel D.3. Back-ups**

D.3.1. Alleen als dit expliciet is overeengekomen, zal Xeropex reservekopieën (back-ups) maken van door Opdrachtgever op systemen van Xeropex opgeslagen gegevens. Indien partijen overeenkomen dat Xeropex reservekopieën zal maken van de gegevens van Opdrachtgever, dan zullen partijen minimaal vastleggen met welke frequentie dit gebeurt en hoelang de reservekopieën bewaard blijven. Tenzij anders overeengekomen, worden reservekopieën automatisch gemaakt en steekproefsgewijs getest of deze naar behoren werken, Xeropex garandeert in dat geval niet dat iedere reservekopie naar behoren werkt en volledig teruggezet kan worden.

D.3.2. Indien overeengekomen is dat Xeropex reservekopieën maakt, kan Opdrachtgever Xeropex verzoeken om een reservekopie terug te zetten op een productieomgeving of anderszins aan Opdrachtgever ter beschikking te stellen. Deze werkzaamheden zal Xeropex enkel uitvoeren op basis van een door Opdrachtgever vooraf ingekochte Uren (een 'strippenkaart'). Indien een Overeenkomst tussen Opdrachtgever en Xeropex omtrent het maken van reservekopieën ten einde komt, zal Xeropex de reservekopieën vernietigen. Bij beëindiging van een dergelijke Overeenkomst, is het de verantwoordelijkheid van Opdrachtgever om tijdig te verzoeken om het ter beschikking stellen van een reservekopie.

### **Artikel D.4. Opslag- en datalimieten**

D.4.1. Bij het leveren van een hostingdienst, kan Xeropex een maximum stellen aan de hoeveelheid opslagruimte, bandbreedte en/of dataverkeer die Opdrachtgever per maand mag gebruiken.

D.4.2. Niet verbruikte opslagruimte, bandbreedte en/of dataverkeer is niet overdraagbaar naar een volgende maand, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

D.4.3. Mocht Opdrachtgever de geldende limieten overschrijden, dan kan Xeropex een extra bedrag per data-eenheid (bijv. MB of GB) ter grootte van de overschrijding in rekening brengen, volgens de tarieven die Xeropex hier standaard voor hanteert.

D.4.4. Xeropex is niet aansprakelijk voor eventuele gevolgen van niet kunnen verzenden, ontvangen, opslaan of wijzigen van gegevens indien een afgesproken limiet voor opslagruimte of dataverkeer is overschreden.

### **Artikel D.5. Support**

D.5.1. Indien Opdrachtgever bij het gebruiken van een door Xeropex ontwikkelde applicatie of andere door Xeropex geleverde diensten vragen of behoefte aan ondersteuning heeft, dan kan Opdrachtgever Xeropex verzoeken om ondersteuning te leveren. Onder 'ondersteuning' wordt hier verstaan: (i) het aanpassen van een applicatie, (ii) het aanpassen van content en/of instellingen met betrekking tot een webapplicatie, (iii) het onderzoeken van,

het verhelpen van en het geven van advies bij problemen met betrekking tot een applicatie, (iv) het geven van trainingen en (v) het uitvoeren van onderhoud aan een applicatie.

- D.5.2. Xeropex levert enkel ondersteuning op basis van een vooraf ingekochte strippenkaart. Tijd die Xeropex besteedt aan het leveren van support zal afgetrokken worden van openstaande Uren van een strippenkaart. Per verzoek om ondersteuning zal Xeropex minimaal vijftien (15) minuten registreren op de strippenkaart van Opdrachtgever. Indien Opdrachtgever geen of niet voldoende Uren meer heeft openstaan op zijn strippenkaart, dan worden de Uren die Xeropex besteedt aan ondersteuning en die niet meer binnen de strippenkaart van de Opdrachtgever vallen op basis van nacalculatie bij Opdrachtgever in rekening gebracht. Opdrachtgever moet altijd de daadwerkelijk door Xeropex besteedde Uren vergoeden, ook al komen de daadwerkelijke Uren niet overeen met een eventuele vooraf gedane inschatting.
- D.5.3. Een strippenkaart voor ondersteuning wordt, tenzij anders overeengekomen, afgenomen in abonnementsvorm. Bij het afnemen van een strippenkaart voor ondersteuning gaat Opdrachtgever een Overeenkomst aan voor de duur van twaalf maanden. Hierbij zal Xeropex voorafgaand aan iedere drie maanden het overeengekomen aantal Uren aan tegoed beschikbaar maken op de strippenkaart van Opdrachtgever. Deze Uren zal Xeropex direct factureren aan Opdrachtgever. Tenzij Opdrachtgever de voornoemde Overeenkomst opzegt tegen het einde van de looptijd met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste drie maanden, wordt de voornoemde Overeenkomst tegen het einde van de looptijd telkens verlengd met een periode van twaalf maanden.
- D.5.4. Wanneer Opdrachtgever ondersteuning verzoekt en Opdrachtgever nog een tegoed op zijn strippenkaart heeft staan, zal Xeropex zich inspannen om de verzochte ondersteuning te leveren in de vorm van telefonische ondersteuning of hulp op afstand. Xeropex biedt echter geen garanties over de reactietijden of mate van ondersteuning, tenzij expliciet anders is overeengekomen.
- D.5.5. Enkel wanneer Xeropex verwacht dat een verzoek om ondersteuning van Opdrachtgever meer dan acht uur aan werkzaamheden met zich mee zal brengen, spant Xeropex zich in om Opdrachtgever op voorhand een inschatting te geven van de duur en kosten van de verzochte ondersteuning. Indien Opdrachtgever niet akkoord is met de voornoemde inschatting, dan kan Opdrachtgever het verzoek om ondersteuning intrekken.
- D.5.6. Indien bij de uitvoering van ondersteuning blijkt dat het gewenste resultaat meer tijd en/of kosten met zich brengt dan op voorhand door Xeropex geschat, dan is Xeropex gerechtigd om door te gaan met de betreffende



ondersteuning en is Xeropex niet gehouden om Opdrachtgever te voorzien van een nieuwe inschatting.

- D.5.7. Indien de door Opdrachtgever verzochte ondersteuning onder meer bestaat uit het aanpassen van een (web)applicatie, zal Xeropex na het uitvoeren van de ondersteuning de aangepaste (web)applicatie ter beschikking stellen aan Opdrachtgever in een testomgeving. Op deze situatie is artikel C.4. mede van toepassing.
- D.5.8. Indien supportwerkzaamheden het uitvoeren van zoekmachineoptimalisatie betreft, zal Xeropex zich inspannen om de vindbaarheid van de betreffende website, webapplicatie en/of softwareprogrammatuur op internet te verbeteren. Xeropex is niet verantwoordelijk voor het al dan niet behalen van specifieke bezoekersaantallen, vindresultaten of plaatsing, ranking, enzovoorts op websites van derden.
- D.5.9. Alleen Opdrachtgever kan om ondersteuning verzoeken ten behoeve van zichzelf. Indien een derde Xeropex verzoekt om bepaalde ondersteuning te leveren ten behoeve van Opdrachtgever, zal Xeropex eerst contact opnemen met Opdrachtgever. Enkel na akkoord van Opdrachtgever kan de verzochte ondersteuning worden geleverd. In dat geval blijven de kosten van de te leveren ondersteuning voor rekening komen van Opdrachtgever.
- D.5.10. Xeropex is alleen beschikbaar om ondersteuning te leveren tijdens Werkuren, tenzij anders is overeengekomen. Bijvoorbeeld in een SLA.

## **Artikel D.6. Applicatiemanagement**

- D.6.1. Partijen erkennen dat, wanneer een applicatie eenmaal is ontwikkeld, het belangrijk is om deze applicatie te blijven onderhouden. In dit kader heeft Opdrachtgever de mogelijkheid om de dienst 'applicatiemanagement' bij Xeropex af te nemen.
- D.6.2. Indien Opdrachtgever de dienst 'applicatiemanagement' afneemt bij Xeropex, dan spant Xeropex zich naar beste kunnen in om een juiste werking van de applicatie van Opdrachtgever te waarborgen. Wat precies belangrijk is om een juiste werking van de applicatie te waarborgen zal verschillen per applicatie. De dienst 'applicatiemanagement' kan dan ook enkel per applicatie worden afgenomen.
- D.6.3. Wanneer Opdrachtgever de dienst 'applicatiemanagement' afneemt, da zullen partijen vastleggen welke werkzaamheden precies binnen deze dienstverlening vallen. Tevens zullen partijen overeenkomen welke vergoedingen Opdrachtgever voor de dienst 'applicatiemanagement' moet betalen. Omdat de dienst 'applicatiemanagement' altijd maatwerk is en afhankelijk is van de omvang van de applicatie die gemanaged moet worden, is Xeropex gerechtigd om de vergoeding voor de dienst 'applicatiemanagement' maandelijks eenzijdig te wijzigen.

- D.6.4. Xeropex is bevoegd naar eigen inzicht te bepalen op welk moment welke update wordt uitgevoerd. Xeropex is niet verplicht tot het uitvoeren van een update wanneer deze naar haar inzicht slechts van beperkte betekenis is of de applicatie niet ten goede komt.
- D.6.5. Nadat een update is uitgevoerd, wordt de applicatie door Xeropex getest. Dit sluit echter niet uit dat er na deze test alsnog fouten kunnen optreden. Xeropex is daarvoor niet verantwoordelijk. Het herstellen van dergelijke fouten vindt plaats tegen de overeengekomen tarieven voor support.
- D.6.6. Indien door Xeropex in de testomgeving fouten worden geconstateerd die tot een aanpassing van de webapplicatie en/of softwareprogrammatuur noodzakelijk zijn, zal zij de Opdrachtgever daarover informeren. Xeropex is niet gehouden tot het uitvoeren van de aanpassingen aan de webapplicatie en/of softwareprogrammatuur, zonder dat daarvoor door de Opdrachtgever een aanvullende opdracht wordt verstrekt. De kosten daarvan komen voor rekening van de Opdrachtgever.
- D.6.7. Indien de Opdrachtgever een volgens Xeropex noodzakelijke update of aanpassing aan de website, webapplicatie en/of softwareprogrammatuur niet wenst uit te voeren, is Xeropex gerechtigd haar service te beëindigen. Xeropex is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van het niet updaten of aanpassen van de website, webapplicatie en/of softwareprogrammatuur.

## **Artikel D.7. Domeinnamen en IP-adressen**

- D.7.1. Aanvraag, toekenning en eventueel gebruik van domeinnamen en IP-adressen zijn afhankelijk van en zijn onderworpen aan de geldende regels en procedures van de desbetreffende registrerende instanties, zoals de Stichting Internet Domeinregistratie Nederland (SIDN) bij .nl-domeinnamen. De desbetreffende instantie beslist over de toekenning van domeinnamen en IP-adressen. Xeropex vervult bij de aanvraag slechts een bemiddelende rol en geeft geen garantie dat een aanvraag ook wordt gehonoreerd.
- D.7.2. Opdrachtgever dient zich te conformeren aan de regels of voorwaarden die registrerende instanties stellen voor aanvraag, toekenning of gebruik van domeinnamen en IP-adressen.
- D.7.3. Opdrachtgever garandeert dat door Xeropex te registreren of geregistreerde domeinnamen ten behoeve van Opdrachtgever geen inbreuk maken op rechten van derden, zoals handelsnaamrechten of merkrechten. Opdrachtgever vrijwaart en stelt Xeropex schadeloos voor alle schade die verband houdt met (het gebruik van) een domeinnaam namens of door Opdrachtgever. Xeropex is niet aansprakelijk voor het verliezen door Opdrachtgever van diens recht(en) op een domeinnaam of voor het feit dat de domeinnaam tussentijds door een derde wordt aangevraagd en/of verkregen.

- D.7.4. Uit veiligheidsoverwegingen zal Xeropex Opdrachtgever geen toegang verstrekken tot de beheerpanelen van een Domain Name System (DNS).
- D.7.5. Wanneer Opdrachtgever bepaalde DNS-instellingen (DNS-records) deelt met Xeropex, dan wel wanneer een DNS al (deels) was ingesteld door een andere partij dan Xeropex, dan is Xeropex niet verantwoordelijk voor het overnemen van eventuele fouten in de instellingen van een DNS.

## **Artikel D.8. SSL-certificaten**

- D.8.1. Indien de dienst van Xeropex ziet op beveiliging van de verbinding en het dataverkeer van en naar een webapplicatie en/of softwareprogrammatuur door middel van SSL-certificaten, is Xeropex afhankelijk van de regels en procedures van de instantie die de betreffende SSL- certificaten uitgeeft dan wel registreert. De betreffende instantie beslist over de aanvraag, toekenning en het gebruik van het SSL-certificaat. Xeropex vervult in dit verband uitsluitend een bemiddelende rol en biedt geen garantie voor wat betreft de toekenning van de aanvraag. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het tijdig en correct opvolgen van de aanvraag, toekenning en het gebruik van het SSL-certificaat verstrekte instructies.
- D.8.2. Na implementatie van het SSL-certificaat wordt de beveiliging van de verbinding en het dataverkeer van en naar een webapplicatie en/of softwareprogrammatuur gewaarborgd door de uitgevende instantie. Xeropex is hierin geen partij en niet aansprakelijk voor fouten in de beveiliging van de verbinding en het dataverkeer van en naar de website, webapplicatie en/of softwareprogrammatuur.

## **Artikel D.9. Duur en einde**

- D.9.1. Tenzij anders overeengekomen, worden Overeenkomsten met betrekking tot de diensten genoemd in deze sectie, waaronder hostingdiensten, back-updiensten en de dienst 'applicatiemanagement' tussen Xeropex en Opdrachtgever aangegaan voor een periode van één jaar. Tenzij anders overeengekomen, worden Overeenkomsten met betrekking tot het registreren van domeinnamen en het leveren van SSL-certificaten, zoals bedoeld in deze sectie, aangegaan voor een periode van twee jaar. Voor ondersteuning geldt hetgeen bepaald is in artikel D.5.
- D.9.2. Tenzij Opdrachtgever de voornoemde Overeenkomsten opzegt tegen het einde van de looptijd, met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste drie maanden, worden de Overeenkomsten telkens stilzwijgend verlengd met dezelfde periode als waarvoor de betreffende Overeenkomst initieel is aangegaan. Opzegging door Opdrachtgever, zoals hiervoor bedoeld, moet schriftelijk plaatsvinden door een bericht te sturen naar [administratie@xeropex.com](mailto:administratie@xeropex.com)
- D.9.3. Indien Opdrachtgever een Overeenkomst met betrekking tot hostingdiensten opzegt, wordt Opdrachtgever gedurende de opzegtermijn in de gelegenheid

gesteld om de bij Xeropex opgeslagen gegevens onder te brengen bij een andere dienstverlener of zichzelf. Xeropex zal op verzoek en tegen betaling van haar standaard uurtarief redelijkerwijs meewerken aan het migreren van de gegevens van de Opdrachtgever.

D.9.4. Indien een Overeenkomst met betrekking tot hostingdiensten tussen Xeropex en Opdrachtgever ten einde is gekomen, is Xeropex gerechtigd om alle gegevens van Opdrachtgever van de systemen van Xeropex te verwijderen.

## **Sectie E – Verwerking van persoonsgegevens**

Indien de dienst van Xeropex (mede) ertoe strekt dat Xeropex persoonsgegevens verwerkt in opdracht van Opdrachtgever, geldt voorts het in deze sectie bepaalde.

### **Artikel E.1. Definities**

E.1.1. De in deze sectie opgenomen woorden (zoals “persoonsgegevens” en “verwerken”) hebben, in welke vervoeging dan ook, de betekenis zoals bedoeld in de toepasselijke (privacy) wet- en regelgeving zoals de Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp) en vanaf 25 mei 2018 de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

### **Artikel E.2. Doeleinden van de verwerking**

E.2.1. Opdrachtgever stelt het doel en de middelen vast van de verwerking van persoonsgegevens. In het kader van de toepasselijke (privacy) wet- en regelgeving wordt de Opdrachtgever aangemerkt als ‘(verwerkings)verantwoordelijke’.

E.2.2. Xeropex verbindt zich onder de voorwaarden van deze sectie in opdracht van Opdrachtgever persoonsgegevens te verwerken. Verwerking zal uitsluitend plaatsvinden in het kader van de dienst(en) die Xeropex voor Opdrachtgever zal verrichten zoals die zijn vastgelegd in de Overeenkomst, plus die doeleinden die daarmee redelijkerwijs samenhangen of die met nadere instemming worden bepaald. In het kader van de toepasselijke (privacy) wet- en regelgeving wordt Xeropex aangemerkt als ‘verwerker’ (‘bewerker’ onder de Wbp).

E.2.3. De categorieën van persoonsgegevens die door Xeropex in het kader van de werkzaamheden als bedoeld in het vorige lid worden verwerkt en de categorieën van de betrokkenen van wie deze afkomstig zijn, zullen indien redelijkerwijs mogelijk nader worden gespecificeerd in de Overeenkomst. Xeropex zal de persoonsgegevens niet voor enig ander doel verwerken dan zoals door Opdrachtgever is vastgesteld. Opdrachtgever zal Xeropex op de hoogte stellen van de verwerkingsdoeleinden voor zover deze niet reeds in de Overeenkomst en deze sectie zijn genoemd.

E.2.4. Eventuele (eigendoms)rechten op de persoonsgegevens die Xeropex in opdracht van Opdrachtgever verwerkt, blijven rusten bij de Opdrachtgever en/of de betreffende betrokkenen.

E.2.5. Opdrachtgever staat ervoor in dat hij beschikt over een wettelijke grondslag voor de gegevensverwerkingen onder de Overeenkomst.

### **Artikel E.3. Verplichtingen Xeropex**

E.3.1. Ten aanzien van de verwerkingen genoemd in het voorgaande artikel zal Xeropex zorgdragen voor de naleving van de toepasselijke wet- en

regelgeving, waaronder in ieder geval begrepen de wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens, zoals de AVG.

E.3.2. Xeropex zal Opdrachtgever, op diens eerste verzoek daartoe, informeren over de door Xeropex genomen maatregelen aangaande haar verplichtingen onder deze Verwerkersovereenkomst.

E.3.3. De verplichtingen van Xeropex die uit deze sectie voortvloeien, gelden ook voor degenen die persoonsgegevens verwerken onder het gezag van Xeropex.

E.3.4. Xeropex zal, voor zover dat binnen haar macht ligt, bijstand verlenen aan Opdrachtgever ten behoeve van het uitvoeren van gegevensbeschermingseffectbeoordelingen (ook wel een 'Data Protection Impact Assessment' of 'DPIA' genoemd). De door Xeropex redelijkerwijs gemaakte of te maken kosten in verband met de voornoemde bijstand zullen door Opdrachtgever worden vergoed.

#### **Artikel E.4. Verdeling van verantwoordelijkheid**

E.4.1. Xeropex is louter verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens onder de Overeenkomst, overeenkomstig de instructies van Opdrachtgever en onder de uitdrukkelijke (eind-)verantwoordelijkheid van Opdrachtgever. Voor de overige verwerkingen van persoonsgegevens, waaronder in ieder geval begrepen, maar niet beperkt tot, de verzameling van de persoonsgegevens door de Opdrachtgever, verwerkingen voor doeleinden die niet door Opdrachtgever aan Xeropex zijn gemeld, verwerkingen door derden en/of voor andere doeleinden, is Xeropex uitdrukkelijk niet verantwoordelijk.

E.4.2. Opdrachtgever garandeert dat de inhoud, het gebruik en de opdracht tot het verwerken van persoonsgegevens niet onrechtmatig zijn en geen inbreuk maken op enig recht van derden. Opdrachtgever vrijwaart Xeropex voor alle aanspraken van derden die voortvloeien uit het niet voldoen aan de voornoemde garantie door Opdrachtgever.

#### **Artikel E.5. Doorgifte van persoonsgegevens**

E.5.1. Xeropex mag de persoonsgegevens verwerken in landen binnen de Europese Economische Ruimte. Het verwerken van persoonsgegevens buiten de Europese Economische Ruimte is toegestaan met inachtneming van de daarvoor toepasselijke wettelijke bepalingen. Xeropex zal Opdrachtgever op verzoek melden in welk land of landen de persoonsgegevens worden verwerkt.

E.5.2. Opdrachtgever geeft Xeropex hierbij toestemming om, in het kader van de Overeenkomst en de in deze sectie bedoelde gegevensverwerking, onderaannemers (sub-verwerkers) in te schakelen. Xeropex zal

Opdrachtgever op verzoek informeren over welke onderaannemers zij inschakelt.

E.5.3. Indien Xeropex het voornemen heeft om nieuwe onderaannemers in te schakelen voor het verwerken van persoonsgegevens, dan zal Xeropex Opdrachtgever hierover vooraf informeren. Opdrachtgever heeft vervolgens twee weken de tijd om schriftelijk bezwaar te maken tegen het voornemen van Xeropex. Indien Opdrachtgever geen bezwaar maakt binnen de genoemde termijn van twee weken, dan wordt Opdrachtgever geacht ermee in te stemmen.

E.5.4. Indien Opdrachtgever binnen de voornoemde termijn bezwaar maakt tegen het voornemen van Xeropex om een nieuwe onderaannemer in te schakelen, dan zullen beide partijen zich inspannen om in goed overleg tot een redelijke oplossing te komen. Indien partijen geen overeenstemming kunnen bereiken over het voornemen van Xeropex, dan is Xeropex gerechtigd om de betreffende nieuwe onderaannemer in te schakelen en is Opdrachtgever gerechtigd om de Overeenkomst op te zeggen tegen de datum waarop de nieuwe onderaannemer ingeschakeld wordt.

E.5.5. Xeropex spant zich ervoor in om ingeschakelde onderaannemers redelijkerwijs wezenlijk dezelfde verplichtingen op leggen als tussen Opdrachtgever en Xeropex zijn overeengekomen.

## **Artikel E.6. Beveiliging**

E.6.1. Xeropex zal zich inspannen voldoende technische en organisatorische maatregelen te nemen met betrekking tot de te verrichten verwerkingen van persoonsgegevens, tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking (zoals onbevoegde kennisname, aantasting, wijziging of verstrekking van de persoonsgegevens).

E.6.2. Xeropex zal zich ervoor inspannen dat de beveiliging voldoet aan een niveau dat, gelet op de stand van de techniek, de gevoeligheid van de persoonsgegevens en de aan het treffen van de beveiliging verbonden kosten, niet onredelijk is. Xeropex staat er niet voor in dat de beveiliging onder alle omstandigheden doeltreffend is.

E.6.3. Opdrachtgever stelt enkel Persoonsgegevens aan Xeropex ter beschikking voor verwerking, indien hij zich ervan heeft verzekerd dat de vereiste beveiligingsmaatregelen zijn getroffen. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de naleving van de door partijen afgesproken maatregelen.

## **Artikel E.7. Meldplicht**

E.7.1. In het geval van een datalek (waaronder wordt verstaan: een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins

verwerkte persoonsgegevens), zal Xeropex Opdrachtgever onverwijld, maar in ieder geval binnen 72 uur na constatering van het datalek, daarover informeren. Naar aanleiding van de berichtgeving van Xeropex zal Opdrachtgever beoordelen of hij de betrokkene(n) en/of de relevante toezichthouder(s) zal informeren of niet.

E.7.2. Op verzoek van Opdrachtgever en indien nodig zal Xeropex redelijkerwijs meewerken aan het informeren van de betrokkene(n) en/of de relevante toezichthouder(s).

E.7.3. De kennisgeving van Xeropex aan Opdrachtgever omvat het feit dat er een datalek is geweest, alsmede:

- a) de datum waarop het datalek heeft plaatsgevonden (indien geen exacte datum bekend is: de periode waarbinnen het datalek heeft plaatsgevonden);
- b) wat de (vermeende) oorzaak is van het datalek en wat het (vooralsnog bekende en/of te verwachten) gevolg is;
- c) het aantal personen waarvan gegevens zijn gelekt (indien geen exact aantal bekend is: het minimale en maximale aantal personen waarvan gegevens zijn gelekt);
- d) een omschrijving van de groep personen van wie gegevens zijn gelekt, inclusief het soort of de soorten persoonsgegevens die gelekt zijn;
- e) of de gegevens versleuteld, gehasht of op een andere manier onbegrijpelijk of ontoegankelijk zijn gemaakt voor onbevoegden;
- f) wat de voorgenomen en/of reeds ondernomen maatregelen zijn om het lek te dichten en om de gevolgen van het lek te beperken;
- g) contactgegevens voor de opvolging van de melding.

## **Artikel E.8. Afhandeling van verzoeken van betrokkenen**

E.8.1. In het geval dat een betrokkene een verzoek tot uitoefening van zijn/haar wettelijke rechten (zoals een verzoek om persoonsgegevens te corrigeren of verwijderen) richt aan Xeropex, zal Xeropex het verzoek doorsturen aan Opdrachtgever. Vervolgens zal Opdrachtgever het verzoek verder afhandelen. Xeropex mag de betrokkene daarvan op de hoogte stellen.

E.8.2. Xeropex zal redelijkerwijs bijstand verlenen aan Opdrachtgever bij de behandeling van de in het vorige lid genoemde verzoeken. Xeropex mag redelijkerwijs kosten in rekening brengen bij Opdrachtgever voor de voornoemde bijstand.

## **Artikel E.9. Geheimhouding**

E.9.1. Op alle persoonsgegevens die Xeropex verwerkt in opdracht van Opdrachtgever, rust een geheimhoudingsplicht jegens derden. Deze geheimhoudingsplicht is niet van toepassing voor zover Opdrachtgever toestemming heeft gegeven om de persoonsgegevens aan derden te verschaffen, indien het verstrekken van de persoonsgegevens aan derden logischerwijs nodig is gezien de aard van de verstrekte opdracht en de



uitvoering van de Overeenkomst, of indien er een wettelijke verplichting bestaat om de persoonsgegevens aan een derde te verstrekken.

### **Artikel E.10. Audit**

- E.10.1. Opdrachtgever heeft het recht om audits uit te laten voeren door een onafhankelijke derde die aan geheimhouding is gebonden ter controle van naleving van alle punten uit deze sectie, en alles dat daar direct verband mee houdt. Deze audit mag eens per jaar plaatsvinden. Minimaal twee weken voorafgaande aan de voorgenomen audit, zal Opdrachtgever Xeropex hierover informeren
- E.10.2. Xeropex zal aan de audit meewerken en alle voor de audit redelijkerwijs relevante informatie, inclusief ondersteunende gegevens zoals systeemlogs, en medewerkers zo tijdig mogelijk ter beschikking stellen.
- E.10.3. De bevindingen van de uitgevoerde audit zullen door Partijen in onderling overleg worden beoordeeld en, naar aanleiding daarvan, al dan niet worden doorgevoerd door één van de Partijen of door beide Partijen gezamenlijk.
- E.10.4. De kosten van de audit worden door Opdrachtgever gedragen. Mogelijke uren die Xeropex naar aanleiding van de audit maakt, bijvoorbeeld voor het geven van advies of het aanpassen van de applicatie, worden door Opdrachtgever betaald.

### **Artikel E.11. Einde**

- E.11.1. Zodra de Overeenkomst, om welke reden en op welke wijze dan ook, is beëindigd, zal Xeropex – naar keuze van Opdrachtgever – alle persoonsgegevens die bij haar aanwezig zijn retourneren aan Opdrachtgever, en/of deze persoonsgegevens en eventuele kopieën daarvan verwijderen. Indien Opdrachtgever ervoor kiest om persoonsgegevens te laten retourneren, dan mag Xeropex de kosten die zij hiervoor moet maken redelijkerwijs in rekening brengen bij Opdrachtgever.